



# PALLETS BERTINI GROUP S.R.L.

## CODICE ETICO

APPROVATO DAL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE IN DATA 02.05.2022

Rev.	Data	Descrizione modifica
00	02.05.2022	Prima stesura

**SOMMARIO**

<b>PREMESSA</b>	<b>4</b>
<b>CAPO I DISPOSIZIONI GENERALI</b>	<b>5</b>
1. AMBITO DI APPLICAZIONE E DESTINATARI	6
2. INFORMAZIONE E COMUNICAZIONE	6
3. PRINCIPI GENERALI	6
Correttezza, legalità, onestà	6
Trasparenza	6
Conflitti di interesse	7
Riservatezza	7
Controllo interno	7
<b>CAPO II RAPPORTI CON I TERZI</b>	<b>8</b>
4. TUTELA DELLA CONCORRENZA	9
5. RAPPORTI CON I CLIENTI	9
6. RAPPORTI CON I FORNITORI	9
7. RAPPORTI CON LE ISTITUZIONI	10
8. CONTRIBUTI E SPONSORIZZAZIONI	10
9. PREVENZIONE DEL RICICLAGGIO	11
<b>CAPO III SALUTE, SICUREZZA E AMBIENTE</b>	<b>12</b>
10. SALVAGUARDIA DELL'AMBIENTE	13
11. SALUTE E SICUREZZA SUL LAVORO	13
11.1 Rispetto della privacy	13
11.2 Utilizzo del patrimonio aziendale e dei sistemi informatici	14
12. CONTROLLO E TRASPARENZA CONTABILE	14

<b>CAPO IV MODALITA' ATTUATIVE</b>	<b>15</b>
<b>13. OSSERVANZA DEL CODICE ETICO</b>	<b>16</b>
<b>14. DIFFUSIONE E AGGIORNAMENTO</b>	<b>17</b>

## **PREMESSA**

Dal 1979 LA PALLETS BERTINI GROUP S.r.l. opera con competenza e professionalità nel campo della produzione, riparazione e commercio di pallets ed imballaggi in genere.

In questa prospettiva, PALLETS BERTINI GROUP S.r.l. ha elaborato delle norme di comportamento che individuano le prescrizioni in materia di condotta, già presenti all'interno della Società da tempo e che ora vengono riproposte per la specifica realtà in una versione più ampia e più aderente alle attuali prescrizioni e sensibilità.

Ecco perché PALLETS BERTINI GROUP S.r.l. ha deciso di adottare un **Codice Etico** (il "Codice"), mettendo nero su bianco i valori ed i principi ai quali i dipendenti, nonché tutti coloro che per essa operano, si ispirano e uniformano per il perseguimento degli obiettivi aziendali. Il rispetto di questi principi consentirà alla PALLETS BERTINI GROUP S.r.l. di rimanere una società con elevati standard etici e morali, nell'ottica del rafforzamento dei valori fondamentali di giustizia, onestà, attenzione per le persone, liceità nel lavoro e negli affari sui quali PALLETS BERTINI GROUP S.r.l. ha sempre fondato la propria attività.

Il presente Codice approvato dal Consiglio di Amministrazione della PALLETS BERTINI GROUP S.R.L., potrà essere modificato in tutto o in parte ogni volta che emergano necessità di revisione in relazione a significativi cambiamenti organizzativi o di principi etici ispiratori dell'attività aziendale.

## CAPO I DISPOSIZIONI GENERALI

## **1. AMBITO DI APPLICAZIONE E DESTINATARI**

Il Codice recepisce e fa propri i “Principi Aziendali” che definiscono i valori fondamentali che la Società ha adottato.

Il complesso di norme comportamentali, si applica a tutti, al Consiglio di Amministrazione, ai dipendenti ed ai collaboratori, nonché a coloro che vengono in contatto professionale con la PALLETS BERTINI GROUP S.r.l. a qualsiasi titolo (consulenti, agenti, appaltatori, fornitori e clienti) ed è stato predisposto nell’intento di aiutare ognuno di questi soggetti a svolgere le proprie funzioni giornaliere in modo corretto e professionale. Gli Amministratori, i dipendenti, i collaboratori ed i consulenti della Società sono di seguito definiti congiuntamente “i Destinatari”.

## **2. INFORMAZIONE E COMUNICAZIONE**

LA PALLETS BERTINI GROUP S.R.L. garantisce a tutti i soggetti interessati una corretta informazione. L’attività di comunicazione viene svolta nel rispetto delle leggi, delle regole e delle pratiche di condotta professionale, nella salvaguardia delle informazioni riservate.

La PALLETS BERTINI GROUP S.r.l. si attende dai propri dipendenti e collaboratori un impegno a conoscere ed ad attuare quanto previsto dalle procedure e dalle politiche aziendali in tema di sicurezza delle informazioni onde assicurarne l’integrità, la riservatezza e la disponibilità. Essi debbono, quindi, elaborare i propri documenti in modo chiaro e completo, consentendo eventuali verifiche da parte di soggetti, interni od esterni, autorizzati a farne richiesta.

Il Codice è portato a conoscenza di tutti coloro con i quali la Società intrattiene relazioni.

## **3. PRINCIPI GENERALI**

Tutti i destinatari delle disposizioni del presente Codice Etico, nello svolgimento della propria attività lavorativa, devono adottare comportamenti conformi ai principi etici generali di seguito riportati:

### **- Correttezza, legalità, onestà**

La PALLETS BERTINI GROUP S.r.l. opera sempre nel rispetto delle leggi vigenti, dell’etica professionale e dei regolamenti interni e osserva sempre comportamenti leali nei confronti di tutti i soggetti con i quali si relaziona.

Tale principio è valido anche con riferimento alla legislazione nazionale di qualsiasi Paese con cui la Società ha rapporti commerciali.

### **- Trasparenza**

La PALLETS BERTINI GROUP S.R.L. assicura che tutte le informazioni diffuse dalla stessa per qualunque fine, in particolare ai clienti, siano complete, corrette, comprensibili e accurate, in modo da consentire ai destinatari di assumere decisioni consapevoli.

I rapporti con i mezzi di informazione competono esclusivamente al legale rappresentante p.t. della Società (oppure alle funzioni aziendali a ciò delegate) e sono svolte in coerenza con la politica di comunicazione definita dal Consiglio di Amministrazione della Società.

### **- Conflitti di interesse**

Nella conduzione di qualsiasi attività della PALLETS BERTINI GROUP S.R.L., devono sempre essere evitate le situazioni ove i soggetti coinvolti siano in posizione di conflitto di interesse. Si ritiene sussistente un conflitto di interesse sia nel caso in cui un destinatario persegua un obiettivo diverso da quello perseguito dalla Società o si procuri volontariamente un vantaggio personale in occasione del compimento di attività svolte nell'interesse della PALLETS BERTINI GROUP S.R.L., sia nel caso in cui i rappresentanti degli appaltatori, dei subappaltatori, dei fornitori o delle istituzioni pubbliche o private, agiscano in contrasto con i doveri fiduciari legati alla loro posizione.

I Destinatari evitano situazioni di conflitto di interesse in conformità alle normative applicabili ed in ogni caso ne danno tempestiva comunicazione.

### **-Riservatezza**

I Destinatari devono mantenere riservate le notizie e le informazioni costituenti patrimonio aziendale od inerenti l'attività della PALLETS BERTINI GROUP S.R.L..

La Società tratta i dati personali e le informazioni riservate relative ai dipendenti, ai collaboratori ovvero ai soggetti con cui intrattiene rapporti, in ottemperanza alle leggi in materia di riservatezza vigenti nei paesi in cui opera ed alle best practices efficaci per la protezione della privacy.

La PALLETS BERTINI GROUP S.r.l. garantisce un elevato livello di sicurezza nella selezione e nell'uso delle procedure, anche informatiche, destinate al trattamento di dati personali e delle informazioni riservate ai sensi del Regolamento UE 2016 679 e del D.Lgs. 101/18..

### **-Controllo interno**

L'esistenza di un adeguato sistema di controllo interno è un valore riconosciuto dalla Società per il contributo che i controlli danno al miglioramento dell'efficienza aziendale. Per controlli interni si intendono tutti gli strumenti volti ad indirizzare, gestire e verificare le attività aziendali, per assicurare il rispetto delle leggi e delle procedure aziendali, la correttezza delle informazioni, il raggiungimento degli obiettivi aziendali e per garantire l'affidabilità del sistema amministrativo-contabile e la corretta rappresentazione della situazione economica, patrimoniale e finanziaria.

## CAPO II RAPPORTI CON I TERZI



#### **4. TUTELA DELLA CONCORRENZA**

La PALLETS BERTINI GROUP S.R.L. si impegna a rispettare le normative antitrust applicabili nei paesi ove opera.

In particolare, la Società:

- ✓ stabilisce la propria politica commerciale in modo indipendente e non fissa alcun prezzo in accordo o collusione con i concorrenti;
- ✓ condanna qualsiasi condotta che violi l'esercizio abituale e libero del commercio e dell'industria e che in quanto tale leda la fiducia commerciale e la buona fede nel commercio;
- ✓ si impegna a rispettare i diritti di terzi relativi alla proprietà intellettuale e le norme poste a tutela dei segni distintivi di opere dell'ingegno o dei prodotti industriali (marchi, brevetti).

#### **5. RAPPORTI CON I CLIENTI**

Il patrimonio fondamentale della è rappresentato dai clienti costituiti principalmente dalle aziende della grande distribuzione logistica, alimentari e cartarie.

La PALLETS BERTINI GROUP S.R.L. garantisce ai propri clienti la massima utilità e soddisfazione con attività di recupero e riutilizzo degli imballaggi e dei materiali; i prodotti immessi sul mercato contribuiscono a diminuire l'impatto ambientale e valorizzano i principi di economia circolare e sostenibile.

I servizi svolti dalla PALLETS BERTINI GROUP S.R.L. in favore dei propri clienti, infatti, sono la vendita di pallets usati e riparati, l'acquisto e/o la permuta di eventuali parchi pallets usati, rotti o comunque non utilizzabili dagli stessi, le attività di recupero rifiuti di imballaggi in legno e plastica e la gestione logistica di pallets ed imballaggi, la riparazione per conto terzi.

La PALLETS BERTINI GROUP S.R.L. rispetta tutti gli standard di qualità e certificazioni del settore e si impegna a non porre in essere alcuna pratica commerciale scorretta ovvero contraria alla diligenza professionale.

#### **.6 RAPPORTI CON I FORNITORI**

La scelta dei fornitori e la determinazione delle condizioni d'acquisto è ispirata da valori di correttezza, imparzialità, equità nel prezzo, qualità del bene e/o del servizio, confrontando le varie offerte richieste e valutando le garanzie prestate relativamente a quanto promesso.

I processi di acquisto devono essere finalizzati alla ricerca del massimo vantaggio competitivo per la PALLETS BERTINI GROUP S.r.l. ed alla lealtà e imparzialità nei confronti di ogni fornitore in possesso dei requisiti richiesti, escludendo ogni forma di discriminazione.

La stipula di un contratto con un terzo deve sempre basarsi su rapporti di estrema chiarezza, evitando, ove possibile, l'assunzione di vincoli contrattuali che comportino forme di dipendenza verso il fornitore contraente.

Prima di instaurare rapporti d'affari con terzi, i Destinatari devono adeguatamente verificare le informazioni disponibili, su controparti e fornitori al fine di verificare la loro rispettabilità e la loro legittimità in relazione al tipo di operazione proposta.

---

Il presente documento è proprietà di Pallets Bertini Group S.r.l. - A termini di Legge ogni diritto è riservato.

È in ogni caso vietato accettare doni o favori il cui valore, tenuto conto delle circostanze in cui essi sono stati offerti, è in grado di condizionare anche minimamente la scelta del fornitore, della controparte ovvero le condizioni contrattuali.

Qualsiasi dipendente che riceva richieste esplicite o implicite di benefici deve immediatamente sospendere ogni rapporto d'affari con il richiedente ed informare il proprio superiore.

La PALLETS BERTINI GROUP S.r.l. fa divieto a tutti i Destinatari di intrattenere rapporti di alcun genere con organizzazioni criminali ed elementi coinvolti in tali attività.

Di fronte a domande estorsive, il personale rifiuterà ogni compromesso e si asterrà da qualsiasi prestazione richiesta, sia in denaro che in attività, provvedendo ad informare immediatamente i propri superiori per le decisioni del caso.

## **7 RAPPORTI CON LE ISTITUZIONI**

La PALLETS BERTINI GROUP S.r.l. intende cooperare attivamente e pienamente con le Autorità e con la Pubblica Amministrazione, con gli organismi pubblici di vigilanza e con le istituzioni comunitarie. I Destinatari incaricati devono tenere nei rapporti con la Pubblica Amministrazione comportamenti improntati alla massima correttezza, trasparenza e tracciabilità. I rapporti con la Pubblica Amministrazione comunque sono riservati in modo esclusivo alle funzioni aziendali a ciò preposte o debitamente autorizzate, nel rispetto dei programmi e delle procedure a ciò destinate astenendosi da qualsiasi comportamento che possa ledere l'imparzialità e l'autonomia di giudizio della Pubblica Amministrazione.

Non è consentito a qualsiasi dipendente o collaboratore della PALLETS BERTINI GROUP offrire denaro o altro beneficio o favore a soggetti facenti parte della Pubblica Amministrazione, allo scopo di ottenere incarichi o altri vantaggi personali o a favore della società.

È vietato a qualsiasi dipendente o collaboratore concedere o promettere sotto qualsiasi forma, regalie a soggetti facenti parte della Pubblica Amministrazione al di fuori le normali pratiche commerciali o di cortesia e che siano rivolte ad acquisire trattamenti di favore nella conduzione di qualsiasi attività collegabile alla PALLETS BERTINI GROUP S.r.l. o che possano influenzare l'indipendenza di giudizio dei pubblici funzionari, allo scopo di ottenere trattamenti di favore o prestazioni indebite.

Qualunque dipendente o collaboratore della PALLETS BERTINI GROUP S.r.l. che riceva da parte di un componente della Pubblica Amministrazione richieste esplicite od implicite di benefici (esclusi omaggi di uso commerciale di modico valore) è tenuto ad informare prontamente il proprio superiore per l'adozione delle opportune iniziative.

## **8 CONTRIBUTI E SPONSORIZZAZIONI**

La PALLETS BERTINI GROUP S.R.L. potrà contribuire ad iniziative o proposte provenienti da enti ed associazioni dichiaratamente senza fini di lucro, con regolari statuti ed atti costitutivi che siano di elevato valore culturale o benefico e che coinvolgano un elevato numero di cittadini. Le sponsorizzazioni, tutte documentabili, possono riguardare i temi del sociale, dell'ambiente, dello sport o dello spettacolo. Nella scelta delle iniziative sponsorizzabili, la PALLETS BERTINI GROUP intende evitare ogni possibile conflitto di interesse di ordine personale od aziendale.

## **9 PREVENZIONE DEL RICICLAGGIO**

La PALLETS BERTINI GROUP agisce in modo che i propri dipendenti e collaboratori non vengano coinvolti o tengano condotte che possano integrare la commissione del reato di riciclaggio quali l'accettazione o il possesso di introiti derivanti da attività illecite. La Società ha come principio quello della massima trasparenza nelle transazioni commerciali e predispone gli strumenti più opportuni al fine di contrastare i fenomeni della ricettazione, del riciclaggio ed impiego di denaro, beni o utilità di provenienza illecita.

**CAPO III SALUTE, SICUREZZA E AMBIENTE**

## **10 SALVAGUARDIA DELL'AMBIENTE**

La PALLETS BERTINI GROUP S.r.l. svolge le proprie attività in conformità alle leggi, ai regolamenti e alle politiche in materia di ambiente adottate dalle autorità italiane, favorendo lo sviluppo di condotte a tutela dell'ambiente.

La gestione dello stabilimento si conforma ai principi di salvaguardia ambientale e sostenibilità. La Società è in possesso delle autorizzazioni ambientali previste dal D.L. 152/06 per l'attività di gestione rifiuti.

## **11 SALUTE E SICUREZZA SUL LAVORO**

La PALLETS BERTINI GROUP S.R.L. si impegna a garantire la migliore tutela delle condizioni di lavoro al fine di salvaguardare la salute, la sicurezza e l'integrità psico-fisica dei dipendenti, nel rispetto della personalità di ciascuno.

La Società si impegna, in particolare, a che nessun lavoratore subisca comportamenti vessatori lesivi della sua dignità personale e professionale e della sua salute psico-fisica, nonché a programmare misure ritenute opportune per garantire il miglioramento nel tempo dei livelli di sicurezza del posto di lavoro.

Ai Destinatari viene richiesto il più rigoroso rispetto delle norme e delle procedure interne in materia di prevenzione dei rischi e di tutela della salute e della sicurezza, con obbligo di tempestiva segnalazione di eventuali carenze o di mancato rispetto delle correlate normative sia di legge che di elaborazione aziendale.

La PALLETS BERTINI GROUP S.r.l. fornisce ai propri dipendenti formazione, informazioni generali e specifiche ed ogni altro supporto che consenta di lavorare in condizioni di salute e sicurezza e di attuarne la relativa cultura. Tutto il personale deve prendersi cura della propria salute e sicurezza e di quella delle altre persone presenti sul luogo di lavoro, su cui ricadono gli effetti delle sue azioni o omissioni, conformemente alla formazione, alle istruzioni ed ai mezzi forniti dal datore di lavoro. Per tale ragione non saranno tollerati sul posto di lavoro l'uso di droghe, l'abuso di alcolici o l'assunzione di farmaci illegali e comportamenti lesivi del rispetto tra i dipendenti stessi e delle mansioni assegnate.

La PALLETS BERTINI GROUP S.r.l. si impegna a offrire, nel rispetto della legge e del contratto, a tutti i lavoratori alle proprie dipendenze le medesime opportunità, cosicché tutti possano godere di un trattamento normativo e retributivo equo, basato esclusivamente su criteri di merito e di competenza, senza discriminazione alcuna.

### ***11.1 Rispetto della privacy Regolamento UE 2016 679***

La Società tutela la privacy del dipendente impegnandosi a non comunicare, né diffondere, fatti salvi gli obblighi di legge, i relativi dati personali senza previo consenso dell'interessato.

Le informazioni acquisite dai dipendenti e/o consulenti nello svolgimento delle loro mansioni assegnate, devono rimanere strettamente riservate e non devono essere diffuse all'interno ed all'esterno dell'azienda se non nel rispetto della normativa vigente, *Regolamento UE 2016 679*, e delle procedure aziendali.

La gestione delle segnalazioni ed il relativo trattamento dei dati ai fini della privacy è effettuato nel rispetto delle disposizioni di legge applicabili, tenuto conto dei principi del Regolamento Europeo 2016/679 in materia di privacy e del D.Lgs. 101/18.

Documenti, foto, video, registrazioni audio inviate dal segnalante che possono rappresentare una violazione della "privacy", della riservatezza o di altro diritto personale, o che abbiano contenuto diffamatorio e calunnioso, possono essere oggetto di provvedimenti disciplinari o di segnalazione alle autorità competenti.

#### *11.2 Utilizzo del patrimonio aziendale e dei sistemi informatici*

I documenti, gli strumenti di lavoro, gli impianti, le dotazioni ed ogni altro bene, materiale e immateriale (comprese le privative intellettuali ed i marchi) di proprietà della PALLETS BERTINI GROUP sono utilizzati esclusivamente per la realizzazione dei fini aziendali, con le modalità dalla stessa fissate; non possono essere utilizzati per usi non legittimi e devono essere utilizzati e custoditi con la medesima diligenza di un bene proprio. Eventuali impieghi illeciti sono sanzionabili, anche in via disciplinare, sia che costituiscano o meno condotte penalmente perseguibili ai sensi di legge.

Gli strumenti informatici e telematici (quali personal computer, telefoni e fax, posta elettronica, internet, intranet ed in genere l'hardware e il software) resi disponibili al personale sono strumenti di lavoro e, di conseguenza, devono essere impiegati per finalità esclusivamente aziendali, conformemente a quanto previsto nei regolamenti e/o procedure aziendali. Ogni dipendente è tenuto, altresì, a prestare il necessario impegno al fine di prevenire la possibile commissione di reati mediante l'uso di strumenti informatici.

## **12 CONTROLLO E TRASPARENZA CONTABILE**

La PALLETS BERTINI GROUP S.r.l. condanna qualsiasi comportamento, da chiunque posto in essere, volto ad alterare la chiarezza, la correttezza e la veridicità dei dati e delle informazioni contenute nei bilanci, nelle relazioni o nelle altre comunicazioni sociali previste per legge, dirette ai soci ed al pubblico. Tutti i soggetti chiamati alla formazione dei suddetti atti sono tenuti a verificare, con la dovuta diligenza, la correttezza dei dati e delle informazioni che saranno recepiti per la redazione degli atti sopra indicati. Tutte le poste di bilancio, la cui determinazione e quantificazione presuppone valutazioni discrezionali delle Funzioni/Direzione, devono essere supportate da idonea documentazione e da scelte legittime, condivise e in ogni tempo sostenibili.

La PALLETS BERTINI GROUP S.r.l. esige che i Destinatari tengano una condotta corretta e trasparente finalizzata a fornire informazioni veritiere e corrette.

**CAPO IV MODALITA' ATTUATIVE**

### **13 OSSERVANZA DEL CODICE ETICO**

La PALLETS BERTINI GROUP S.r.l. si impegna a promuovere e mantenere un adeguato sistema di controllo interno anche al fine di presidiare eventi o circostanze che potrebbero generare violazioni del Codice Etico.

La responsabilità di realizzare un sistema di controllo interno efficace è comune ad ogni livello della struttura organizzativa della PALLETS BERTINI GROUP S.R.L.; di conseguenza, tutti i Destinatari del Codice, nell'ambito delle funzioni e responsabilità ricoperte, sono impegnati nel definire e nel partecipare attivamente al corretto funzionamento del sistema di controllo interno.

La PALLETS BERTINI GROUP S.r.l. promuove ed assicura l'applicazione ed il rispetto del Codice Etico tramite organi di riferimento appositamente costituiti quale l'Organismo di Vigilanza.

L'inosservanza dei principi contenuti nel presente Codice è regolamentata nel Sistema Disciplinare Aziendale. L'Organismo di Vigilanza, nel caso di violazioni, provvederà, in accordo con le funzioni aziendali competenti, all'adozione delle misure correttive opportune, nel rispetto delle leggi, dei regolamenti e del Contratto Collettivo Nazionale.

Chiunque può segnalare violazioni o sospette violazioni del Codice Etico della Società. La PALLETS BERTINI GROUP si impegna ad assicurare la massima protezione dei dati di coloro che provvedono ad effettuare tali segnalazioni, garantendo che gli stessi non siano oggetto di alcuna forma di ritorsione o discriminatoria.

Le segnalazioni devono pervenire per iscritto all'Organismo di Vigilanza della PALLETS BERTINI GROUP (raggiungibile anche al seguente indirizzo di posta elettronica: [odv231@palletsbertinigroup.it](mailto:odv231@palletsbertinigroup.it)) o attraverso altri canali dedicati idonei a garantire, con modalità informatiche, la riservatezza dell'identità del segnalante.

Il Sistema di Segnalazione previsto dalla Società persegue i seguenti obiettivi di:

- a) promuovere, all'interno della Società, una cultura fondata sulla responsabilità e sull'etica, nella convinzione che la partecipazione attiva e il coinvolgimento di tutti i dipendenti/collaboratori siano parte fondamentale del processo di sviluppo della Società;
- b) consentire alla Società di essere tempestivamente informata su fatti o condotte contrari ai principi etici perseguiti, al fine di un sollecito intervento, nonché di individuare e gestire possibili carenze nel sistema di controllo interno e di gestione dei rischi;
- c) fornire ai destinatari indicazioni per effettuare e gestire le segnalazioni in maniera "responsabile".

L'osservanza del Codice deve considerarsi parte essenziale delle obbligazioni contrattuali assunte dai Collaboratori e/o dai soggetti aventi relazioni d'affari con l'impresa. La violazione delle norme del Codice potrà essere considerato inadempimento delle obbligazioni contrattuali, con ogni conseguenza di legge, anche in ordine alla risoluzione del contratto e/o dell'incarico e potrà comportare il risarcimento dei danni dalla stessa derivanti.



## **14 DIFFUSIONE E AGGIORNAMENTO**

La PALLETS BERTINI GROUP S.R.L. promuove la conoscenza e l'attuazione del Codice a tutti i livelli dell'organizzazione.

La PALLETS BERTINI GROUP S.R.L. si impegna ad assumere iniziative periodiche di formazione di dipendenti e collaboratori sulle finalità e contenuti del Codice, in particolare all'atto della loro ammissione e assunzione, nonché iniziative di informazione e sensibilizzazione sui medesimi temi.

La promozione del Codice è finalizzata a favorirne la più ampia diffusione oltre che all'interno della PALLETS BERTINI GROUP S.R.L. anche all'esterno, attraverso la pubblicazione sul sito istituzionale della società.

Tutti i citati soggetti sono tenuti ad apprenderne i contenuti e a rispettarne le regole.

Eventuali dubbi applicativi connessi al presente Codice devono essere tempestivamente discussi con l'Organismo di Vigilanza.

La Società si impegna inoltre all'aggiornamento dei contenuti qualora esigenze dettate dal variare del contesto, della normativa di riferimento, dell'ambiente o dell'organizzazione aziendale lo rendessero opportuno e necessario.